

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Тюменская область  
Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок

ПРИКАЗ

11.10.2024 г.

г. Ханты-Мансийск

№ 91-О

«О проведении Олимпиады по родным языкам и литературе  
для обучающихся профессиональных образовательных организаций»

На основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.10.2024 г. №10-П-2131 «О проведении региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций родного языка коренных малочисленных народов Севера» в 2024 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по организационно-методическому сопровождению и проведению региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2024 году (Приложение).

2. Отделу научно-инновационных технологий в образовании (Молданова И.М.) обеспечить исполнение Плана мероприятий.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по научной работе Е.В. Косинцеву.

Директор



В.И. Сподина

План мероприятий по организационно-методическому  
сопровождению и проведению Олимпиады по родным языкам и литературе  
для обучающихся профессиональных образовательных организаций  
30,31 октября 2024 года в городе Ханты-Мансийске

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	2	3	4
1.	Общее руководство, координация подготовки и проведения Олимпиады	Косинцева Е.В.	в течение всего периода
2.	Организационное сопровождение Олимпиады	Иванова Т.А.	в течение всего периода
3.	Подготовка Регламента Олимпиады с использованием дистанционных технологий	Иванова Т.А.	до 21.10.2024
4.	Подготовка программы проведения Олимпиады с использованием дистанционных технологий	Молданова И.М. Иванова Т.А.	до 21.10.2024
5.	Формирование реестра участников Олимпиады	Иванова Т.А.	до 27.10.2024
6.	Создание и наполнение специализированного раздела на сайте и размещение материалов на сайте	Григорьев В.В.	в течение всего периода
7.	Подготовка пресс-релиза и пост-релиза на сайт <a href="mailto:ouipiir@mail.ru">ouipiir@mail.ru</a>	Иванова Т.А.	до 26.10.2024 до 03.11.2024
8.	Организация помещения для членов жюри при проведении Олимпиады с соблюдением необходимых санитарных требований в местах проведения олимпиады, согласно письму Роспотребнадзора от 8 мая 2020 года № 02/8900-	Григорьев В.С. Иванова Т.А. Никитина Н.Д.	
9.	Работа в составе жюри Олимпиады	Айваседа К.В. Герасимова С.А. Кумаева М.В. Лельхова Ф.М. Семёнов А.Н. Сязи В.Л. Шиянова А.А.	
10.	Проведение установочного вебинара для координаторов	Иванова Т.А.	
11.	Организация работы вебинаров, проходящих с использованием дистанционных технологий: установочного вебинара для координаторов, вебинара при проведении олимпиады для решения возникающих вопросов	Иванова Т.А.	29.10- 31.10.2024

12.	Направление олимпиадных заданий, шифров к олимпиадным заданиям в места проведения олимпиады, проходящей с использованием дистанционных технологий и соблюдением информационной безопасности	Иванова Т.А.	30.10.24
13.	Техническое сопровождение вебинара. Приём, обработка, печать материалов, поступивших с точек проведения олимпиады, проходящей с использованием дистанционных технологий	Григорьев В.С. Иванова Т.А.	29.10.24
14.	Подготовка сертификатов участников, дипломов (1-й, 2-й, 3-й степени) победителей и призеров олимпиады	Иванова Т.А.	до 10.11.2024
15.	Формирование пакета отчётной документации по итогам олимпиады (реестры участников, протоколы, рейтинговые списки, сводные таблицы оценочных результатов, отчёты жюри)	Иванова Т.А.	до 15.11.2024
16.	Подготовка аналитического отчета по результатам проведения Олимпиады и направление в отдел непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	Иванова Т.А.	до 15.11.2024