



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

Об утверждении Положения о проведении региональной олимпиады
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
для обучающихся профессиональных образовательных организаций
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

«18» 08 2022 года

№ 10-П-1733

Ханты-Мансийск

В соответствии с государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2021 года № 468-п, пунктом 6.3.2 Положения о Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п, с целью организации и проведения региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера согласно приложению.
2. Руководителям профессиональных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) обеспечить информирование обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера профессиональных образовательных организаций и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады, а также участие в олимпиаде обучающихся профессиональных образовательных

организаций.

3. Административно-ресурсному отделу Административного управления Департамента (А.В.Никонов) обеспечить рассылку настоящего приказа и его размещение на сайте Департамента.

4. Признать утратившим силу приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 июля 2018 года № 1045 «Об утверждении Положения о проведении региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (И.В.Святченко).

Директор Департамента



А.А.Дренин

Приложение к приказу
Департамента образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 18.08. 2022 г. № 1735

**Положение о проведении
региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам
и литературе коренных малочисленных народов Севера**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведение региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций (далее – олимпиада) по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера (далее – КМНС), ее организационно-методическое обеспечение, порядок участия в олимпиаде, определение победителей и призеров.

1.2. Целями олимпиады являются:

- выявление и поощрение наиболее способных обучающихся к овладению языковой культурой коренных малочисленных народов Севера;

- пропаганда родных языков и литературы как средства общения и сохранения традиционной культуры и этнического самосознания коренных малочисленных народов Севера.

1.3. Задачи олимпиады:

- углубление интереса и положительной мотивации обучающихся к изучению родного языка, применению полученных знаний на практике; совершенствование функциональной языковой грамотности;

- развитие широты кругозора обучающихся, глубины их знаний и практических навыков.

1.4. Организатором Олимпиады является Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – организатор олимпиады).

1.5. Олимпиада проводится в очной форме с использованием дистанционных технологий в соответствии с регламентом проведения олимпиады (приложение 1), в один этап и в сроки, установленные организатором, утвержденные организационно-распорядительным актом.

1.6. Олимпиада проводится по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера: хантыйский (казымский, сургутский, ваховский, шурышкарский диалекты) язык; мансийский язык, ненецкий язык.

1.7. К участию в олимпиаде допускаются обучающиеся профессиональных образовательных организаций, проявляющие интерес к изучению родного языка и литературы, изучающие или ранее изучавшие родной язык или литературу. Количество участников от образовательной организации – неограниченно.

1.8. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.9. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

II. Организатор олимпиады

2.1. Организатор региональной олимпиады формирует и утверждает приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры:

- состав организационного комитета олимпиады;
- состав жюри олимпиады;
- уполномоченного представителя Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по контролю и надзору за соблюдением порядка проведения олимпиады (далее – уполномоченный представитель);
- состав координаторов в местах проведения олимпиады (далее – координатор).

2.2. Заблаговременно информирует руководителей профессиональных образовательных организаций о сроках и местах проведения олимпиады.

2.3. Принимает и рассматривает заявки на участие в олимпиаде.

2.4. Определяет квоты победителей и призёров региональной олимпиады.

2.5. Утверждает приказом результаты олимпиады (рейтинг победителей и рейтинг призёров).

2.6. Организует награждение победителей и призёров олимпиады дипломами и грамотами.

2.7. Осуществляет информационную поддержку проведения олимпиады.

III. Организационный комитет олимпиады

Координацию организации и проведение олимпиады осуществляет региональный организационный комитет олимпиады (далее – оргкомитет олимпиады).

3.1. Состав оргкомитета олимпиады формируется Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры из числа представителей организатора олимпиады, бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (далее – Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок), образовательных, научных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, общественных объединений коренных малочисленных народов Севера; состав утверждается приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.2. Оргкомитет олимпиады:

- формирует состав региональной предметно-методической комиссии;
- обеспечивает организацию и проведение;
- разрешает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады;
- обеспечивает сбор и хранение согласий на обработку персональных данных совершеннолетних лиц, заявивших о своём участии в олимпиаде (приложение 2), родителей (законных представителей)

несовершеннолетних лиц, заявивших о своём участии в олимпиаде (приложение 3), сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных участников олимпиады, а также их олимпиадных работ, в том числе и в сети Интернет;

- награждает победителей и призёров олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий, несёт ответственность за их конфиденциальность;
- анализирует, обобщает итоги олимпиады и осуществляет её информационную поддержку.

IV. Региональная предметно-методическая комиссия олимпиады

Для научно-методического обеспечения олимпиады создаётся региональная предметно-методическая комиссия олимпиады (далее – РПМК).

4.1. РПМК формируется из числа научно-педагогических работников Обско-угорского института прикладных исследований и разработок.

4.2. РПМК олимпиады:

- разрабатывает, утверждает и направляет организатору олимпиады требования к организации и проведению олимпиады, определяющие форму и порядок проведения олимпиады, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий; перечень справочных материалов, разрешённых к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, показ олимпиадных работ, рассмотрение апелляций участников олимпиады.

- составляет по одному комплекту олимпиадных заданий: по хантыйскому (казымский, сургутский, ваховский, шурышкарский диалекты), мансийскому и ненецкому языкам и литературе;

- проводит экспертизу комплектов олимпиадных заданий и подготавливает рецензии на каждый комплект в отдельности по хантыйскому (казымский, сургутский, ваховский, шурышкарский диалекты), мансийскому и ненецкому языкам и литературе;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий до их направления организатору, несёт установленную законодательством Российской Федерацией ответственность за их конфиденциальность;

V. Жюри олимпиады

Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, формируется жюри олимпиады из числа педагогических и научных работников, аспирантов, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады. В состав жюри входят: председатель, секретарь, члены жюри.

5.1. Решение каждого задания оценивается жюри в соответствии

с критериями и методикой оценки, разработанными региональной предметно-методической комиссией;

Жюри рассматривает записи ответов, выполненных только в чистовике. Черновик жюри не проверяется и его содержание не может служить качестве аргументов ни одной из сторон во время процедуры апелляции.

5.2. Проверка олимпиадных работ производится в спокойной обстановке, исключающей спешку. Работы проверяются в один день – день проведения олимпиады.

5.3. Оценка выставляется в баллах. Итоговый балл оформляется итоговой таблицей участников олимпиады, представляющей собой ранжированный список участников, где значится шифр работы, балл и подписи всех членов жюри. Итоговые результаты объявляются после окончания олимпиады.

5.4. Результаты проверки всех работ участников олимпиады члены жюри заносят в итоговую ведомость оценивания работ участников олимпиады.

5.5. Функции жюри олимпиады:

- изучает олимпиадные задания, критерии их оценивания, подготовленные РПМК;

- осуществляет контроль за работой участников олимпиады во время проведения туров;

- принимает для оценивания зашифрованные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит с участниками олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений;

- осуществляет по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий очно, либо с использованием дистанционных технологий;

- рассматривает очно, либо с использованием дистанционных технологий, апелляции участников олимпиады с использованием аудио- и видеофиксации;

- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга;

- обеспечивает объективность рассмотрения опротестованных участником олимпиады решений жюри;

- подписывает и представляет организатору результаты олимпиады (протокол) для их утверждения организатором олимпиады;

- составляет и представляет уполномоченному представителю Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

5.6. Жюри олимпиады несёт персональную ответственность

за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников олимпиады; качество проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады;

5.7. Жюри олимпиады совместно с уполномоченным представителем принимает участие в подготовке ответов на жалобы и письма (при наличии) от участников и их законных представителей, педагогов-наставников по итогам проведения олимпиады.

VI. Уполномоченный представитель

6.1. Уполномоченный представитель назначается приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и несёт персональную ответственность за соблюдение порядка проведения олимпиады, чёткость работы организаторов олимпиады в местах проведения олимпиады, правильность и своевременность оформления итоговой документации.

6.2. Уполномоченный представитель выполняет следующие функции:

- осуществляет взаимодействие с техническими специалистами и ответственными координаторами в местах проведения олимпиады;

- проводит рабочее совещание в форме вебинара с координаторами в местах проведения олимпиады по организационным вопросам проведения олимпиады в день, предшествующий началу олимпиады;

- подготавливает единую для всех мест проведения олимпиады программу проведения олимпиады;

- несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальной информации;

- осуществляет индивидуальное консультирование (по мере необходимости) координаторов по вопросам организации и проведения олимпиады;

- участвует в заседаниях жюри по утверждению списков участников олимпиады и подведению итогов;

- принимает у жюри предварительные протоколы для их размещения на сайте;

- обеспечивает дешифровку работ участников олимпиады;

- определяет время размещения предварительных протоколов на сайте и время проведения апелляции, исходя из количества участников, и доводит указанную информацию для координаторов в местах проведения олимпиады;

- принимает результаты олимпиады (протоколы), аналитический отчёт жюри для передачи организатору олимпиады в комплекте с документами, направленными координаторами;

- принимает, подготавливает (оформляет) и передает в оргкомитет отчетную документацию по итогам проведения олимпиады, в том числе сводные результаты (приложение 10).

VII. Координатор

Координаторы в местах проведения олимпиады назначаются приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7.1. Координатор при проведении олимпиады:

- несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации;
- организует проведение олимпиады с использованием дистанционных технологий в месте проведения олимпиады;
- взаимодействует с уполномоченным представителем по всем вопросам организации и проведения олимпиады;
- принимает участие в рабочем совещании в форме вебинара с уполномоченным представителем по вопросам проведения олимпиады в день, предшествующий началу олимпиады;
- проверяет готовность места проведения олимпиады: кабинеты, материально-технические средства, необходимые для проведения олимпиады;
- осуществляет тиражирование олимпиадных заданий;
- обеспечивает подготовку пакетов заданий для участников олимпиады, доставку олимпиадных заданий (при необходимости) до места проведения олимпиады;
- проводит перед началом олимпиады инструктаж участников олимпиады;
- организует шифровку работ участников олимпиады в соответствии с бланком шифрования (приложение 4);
- контролирует правильность заполнения участниками олимпиады всех документов осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения олимпиады;
- составляет акт об удалении участника олимпиады в случае нарушения им настоящего порядка и (или) соответствующих требований к проведению олимпиады, разработанных РПМК (приложение 5), акта о выявленных нарушениях (приложение 6);
- сканирует шифровальные бланки, работы участников, заявления на апелляцию, акт о выявленных нарушениях при проведении олимпиады и рассмотрении апелляции либо назначает ответственных за сканирование;
- обеспечивает необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий.
- информирует участников олимпиады о времени размещения предварительных результатов на сайте олимпиады и времени подачи заявления на апелляцию;
- участвует при рассмотрении апелляций участников олимпиады, поданных в случае несогласия с выставленными баллами;
- обеспечивает направление оригиналов работ участников, бланков шифрования и апелляционных листов, акта наблюдателя, акта

об удалении (при наличии), диска с видеозаписью процедуры проведения олимпиады организатору.

VIII. Участники олимпиады, порядок регистрации участников и проведения олимпиады

8.1. В олимпиаде принимают участие:

- обучающиеся профессиональных образовательных организаций из числа коренных малочисленных народов Севера, владеющие родным языком

- обучающиеся профессиональных образовательных организаций не являющиеся представителями коренных малочисленных народов Севера, но желающие представить знания о языках и литературе коренных малочисленных народов Севера

8.2. Для участия в олимпиаде участнику необходимо заполнить заявку на сайте <http://ouipiir.ru> в срок, указанный дополнительно в информационном письме, разместить там же согласие на обработку персональных данных, сканированные копии паспорта или свидетельства о рождении, справки из образовательной организации.

8.3. Профессиональная образовательная организация:

- направляет организатору олимпиады заявку на участие (приложение 7) в срок не позднее 10 дней до начала олимпиады на электронный адрес, указанный дополнительно в информационном письме;

- обеспечивает контроль за осуществлением персональной регистрации на олимпиаду участников на сайте <http://ouipiir.ru> размещение участников согласия на обработку персональных данных, сканированных копий паспорта или свидетельства о рождении, справки с профессиональной образовательной организации.

8.4. Олимпиада проводится в один тур.

8.5. Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным РПМК.

8.6. Продолжительность выполнения заданий составляет 4 астрономических часа. Время работы над каждым заданием участник олимпиады определяет самостоятельно, как и последовательность выполнения заданий.

8.7. Возможность применения дополнительного материала (текстов художественной литературы, словарей разных видов, учебно-методической литературы, средств мобильной связи, компьютера и т. д.) не предусматривается. В случае нарушения этих условий учащийся исключается из состава участников олимпиады.

8.8. Во время проведения олимпиады участники могут задавать вопросы жюри по условиям заданий в вебинарной комнате на платформе zoom. Ответы на вопросы члены жюри осуществляют в режиме вебинара.

8.9. Перед выполнением заданий с участниками олимпиады должен проводиться инструктаж о технической стороне выполнения заданий

и оформления работы. Инструктаж проводится координатором в местах проведения олимпиады.

8.10. Поскольку все работы шифруются (дешифруются), работа участника олимпиады, на которой указана информация, позволяющая идентифицировать автора работы (фамилия, имя, отчество, класс, школа и другие записи), снимается с конкурсного рассмотрения и не оценивается жюри олимпиады.

8.11. Все олимпиадные задания выполняются письменно, ручками синего (фиолетового) цвета. Работы пишутся в прозаической форме. Если участник использовал черновик, то он сдаётся вместе с работой. Члены жюри оценивают записи, приведённые в чистовике. Черновики не проверяются и не оцениваются, их содержание не может служить в качестве аргументов во время процедуры апелляции.

8.12. Объём работы не регламентируется. Он должен соответствовать поставленной задаче.

8.13. Участникам разрешается приносить в аудиторию прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад.

8.14. Во время проведения олимпиады:

- участники должны соблюдать требования к проведению олимпиады;
- участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

8.15. В случае нарушения участником олимпиады настоящих требований координатор вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, без права дальнейшего участия в олимпиаде, а его результаты аннулируются.

IX. Проведение апелляции по результатам проверки заданий

9.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри олимпиады.

9.2. Участник олимпиады вправе перед подачей апелляции убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. При этом критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

9.3. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

9.4. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами жюри (апелляционная комиссия).

9.5. Апелляция участника олимпиады должна быть рассмотрена не позднее чем через 30 минут с момента подачи соответствующего заявления.

9.6. Для проведения апелляции участник олимпиады подаёт

письменное заявление. Апелляционное заявление принимается в течение 30 минут после окончания показа работ, результатов проверки работы на имя председателя жюри в установленной форме (приложение 8). Апелляции, поступившие после установленного времени, рассмотрению не подлежат.

9.7. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

9.8. По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

9.9. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

9.10. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

9.11. Рассмотрение апелляции оформляется протоколом (приложение 9), которое подписывается членами жюри. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

9.12. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные апелляционные заявления участников олимпиады;
- лист регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио- или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в оргкомитете в течение 3 лет.

9.13. Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учётом изменений, произошедших при проведении процедуры апелляции.

9.14. Официальным объявлением результатов олимпиады считается приказ организатора олимпиады, размещённый на сайте.

Х. Порядок подведения итогов олимпиады и определение победителей и призёров

10.1. Окончательные итоги олимпиады подводятся на последнем заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

10.2. Победителем олимпиады признаётся (один) участник олимпиады, набравший наибольшее количество баллов (на основании рейтинга) по каждой категории по хантыйскому, мансийскому, ненецкому языку и литературе.

10.3. Призёрами олимпиады (2, 3 места) признаются участники по каждой категории олимпиады, следующие в итоговой рейтинговой

таблице за победителем и набравшие не менее половины максимально возможного количества баллов.

10.4. Документ, фиксирующий итоговые результаты олимпиады, (приложение 10) подписывается его председателем и секретарем жюри.

10.5. Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список (рейтинг) участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

10.6. Председатель жюри передаёт документ, фиксирующий итоговые результаты олимпиады по определению победителей и призёров, уполномоченному представителю для передачи организатору олимпиады с целью подготовки приказа об утверждении списка победителей и призёров олимпиады.

10.7. Победителями олимпиады считаются участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного результата.

10.8. Победители и призёры олимпиады награждаются дипломами (1-й, 2-й, 3-й степени), все участники – получают электронные сертификаты об участии в олимпиаде.

10.9. В случае если несколько участников олимпиады по предмету набрали одинаковое количество баллов и претендуют на победное или призовое места, то жюри проводит повторную проверку работ, указанных участников с целью подтверждения выставленных баллов. Если количество баллов после повторной проверки остаётся неизменным, то по решению жюри указанные участники признаются победителями или призёрами олимпиады.

10.10. Участники олимпиады, следующие в итоговой рейтинговой таблице за призёрами, набравшие более 50% баллов, но не ставшие призёрами олимпиады, могут быть по решению жюри рекомендованы к награждению Благодарностью Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (не более двух человек по каждой категории олимпиады) за творческую активность и познавательный интерес к изучению родных языков и литературы.

10.11. Педагоги, подготовившие победителей олимпиады, поощряются благодарственными письмами.

Приложение 1

к Положению о проведении региональной олимпиады
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для
обучающихся профессиональных образовательных
организаций по родным языкам и литературе коренных
малочисленных народов Севера

РЕГЛАМЕНТ

проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий

Проведение первого (в том числе единственного) дня проведения олимпиады			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
1.	8:00	Электронные пакеты с заданиями и шифры, ссылка на вебинар направляются в места проведения олимпиады – аудитория (и) в организациях, утверждённых приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ДОиН) в качестве мест проведения олимпиады (далее – МПО).	Технический специалист уполномоченный представитель, (утверждается приказом ДОиН),
2.	В течение олимпиады	С момента получения координатором электронного пакета заданий и шифров в МПО ведется видеозапись. Все дальнейшие действия организуются только при наличии видеозаписи. Видеозапись прекращается после окончания олимпиады соответствующего дня. Олимпиада проводится в строгом соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями. В видеоматериалы не должны попасть тексты олимпиадных заданий.	Координаторы, специалист, обеспечивающий техническое сопровождение, определяется локальным актом организации
3.	08:00-8:40	В МПО координаторы тиражируют задания по количеству участников (ответственность за конфиденциальность возлагается на координаторов) на подготовленных заранее формата А4 с логотипом. Логотип распечатывается на цветном принтере в правом верхнем углу. В случае невозможности печати на цветном принтере печать осуществляется в черно-белом цвете с уведомлением уполномоченного представителя	Координаторы
4.	8:40	Рассадка участников олимпиады в МПО	Координаторы
5.	8:40-8:45	Приветственное слово, инструктаж участников олимпиады. Инструктаж проводится в соответствии с требованиями к проведению олимпиады (может быть проведен заранее)	Координаторы
6.	8:45-8:50	Заполнение участниками олимпиады бланков шифрования (разборчиво и в строгом соответствии с паспортными данными),	Координаторы

		координатор проверяет правильность и читаемость бланков каждого участника. Бланк шифрования подготавливается заранее уполномоченным представителем. Координатор выдаёт каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны: 1) порядковый номер, начиная с 1 (единицы) 2) название олимпиады: РЯМ (родной язык Мансийский) или РЯХ (родной язык Хантыйский), РЯН (родной язык Ненецкий) (пример: 1-РЯМ) Далее участник переходит к заполнению бланка шифрования. Координатор осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения. Участник должен запомнить номер шифра, который он будет указывать на всех своих конкурсных работах.	
7.	8:50-9:00	Раздача олимпиадных заданий участникам олимпиады в соответствии с процедурой проведения соревновательных туров	Координаторы
8.	9:00-9:10	Инструктаж участников олимпиады по порядку проведения и оформления работ участниками, ответы на вопросы по содержанию заданий. Инструктаж проводится членами жюри в форме вебинара. Координатору необходимо организовать в аудитории подключение к вебинару. Вопросы участников к членам жюри передает координатор. Для получения разъяснений по заданиям в индивидуальном порядке должны иметься наушники.	Жюри, координаторы
9.	09:10-9:30	Сканирование документов участников олимпиады. Координатор просматривает отсканированные бланки, чтобы были читабельными, текст не выходил за границы сканирования. Сканирование олимпиадных работ должно быть цветным, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF или архивах с файлами JPG. При сохранении в формате JPG файлы архивируются (форматов ZIP, RAR или 7Z). В имени файла указать: Предмет _ Муниципалитет _ ОО (например РЯМ _ Нижневартовск _ НПК) Отсканированные бланки кодируются и отправляются по электронной почте координатором уполномоченному. По итогам сканирования бланки упаковываются в конверт. Конверт заклеивается и направляется	Координаторы

		в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета ДОиН (кому: БУ «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14А, кабинет 310).	
10.	Время завершения олимпиады определяется порядком и программой проведения олимпиады	Сканирование и направление олимпиадных работ организатору осуществляется после завершения олимпиады координатором в следующий период времени: 1-5 участников: 30 минут 5-15 участников: 1 час 15 участников и более: 1 час 30 минут В имени файла указать Предмет _ Муниципалитет _ ОО (например РЯМ _ Ханты-Мансийск _ ХМТПК) Сканированные работы должны быть чёткими, читаемыми, полностью включать текст работы. Координатор несет ответственность за передачу электронных образов олимпиадных работ участников. Оригиналы работ вместе с шифрами и дисками с видеозаписью олимпиады направляются в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета ДОиН (кому: БУ «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14А, каб. 310).	Координатор
11.	В течение олимпиады	В случае если в олимпиаде предусматривается устная речь, обеспечивается онлайн общение участников с членами жюри посредством «zoom» и вебинара при одновременной видеозаписи всей олимпиады	Координатор Уполномоченный представитель, технический специалист
12.	По завершении проверки работ жюри	Разбор работ участников может быть проведен: - в форме вебинара; - в формате видеозаписи, размещённой на сайте БУ «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» Координатор информирует участников о форме и времени проведения анализа олимпиадных работ.	Координатор Уполномоченный представитель, технический специалист
13.	С 9:00 до окончания олимпиады	С целью уточнения вопросов участников олимпиады по содержанию заданий, проводится вебинар. Ссылка на адрес подключения будет направляться координаторам по электронной почте в МПО в день проведения рабочего совещания, с целью обеспечения своевременной технической проверки и подготовки к олимпиаде. При наличии вопросов участники олимпиады формулируют их письменно и	Уполномоченный представитель, координатор, участник олимпиады, члены жюри

		передают их координатору. Координатор по средствам связи в режиме вебинара направляет вопрос членам жюри. Члены жюри предоставляют пояснения по сути вопроса. Для индивидуального ответа на вопросы жюри у участников должны быть наушники.	
Ознакомление с результатами олимпиады и проведение апелляции			
1.	Время определяется уполномоченным представителем	Участники олимпиады знакомятся с предварительным протоколом результатов олимпиады в МПО. Протокол размещается на сайте. Время размещения протокола определяется уполномоченным представителем и членами жюри и сообщается заблаговременно координаторам	Уполномоченный представитель размещает протокол. Координатор знакомит с предварительным протоколом участников олимпиады
2.	Время начала приёма заявлений зависит от времени размещения протокола на сайте	Прием заявлений на апелляцию проводится в МПО. Продолжительность приёма заявлений – 30 минут с момента размещения протокола на сайте. Заявления подаются в электронном виде на адрес электронной почты: ouipiir@mail.ru Очередность устанавливается в порядке поступления заявлений. При проведении апелляции в МПО присутствуют только Координатор и участник. Апелляция проводится в форме вебинара. Ссылка на адрес подключения к вебинару направляется в день проведения апелляции по защищенному каналу связи в МПО в 9:00 часов.	Координаторы, Участники олимпиады Члены жюри
3.	По итогам апелляции	Координатор в МПО знакомит участника с листом апелляции под подпись. Сканированную копию листа ознакомления направляет по защищенному каналу. Оригинал направляется с общим пакетом документов члену организационного комитета (кому: БУ «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14А, каб. 310	координатор, технический специалист направляет апелляционное заявление уполномоченный представителю ДОиН
4.	по итогам	Пост-релиз по итогам проведения олимпиады размещается на сайтах: http://www.depobr.admhmao.ru/ , www.ouipiir.ru .	Уполномоченный представитель

**СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ
НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серии _____ номер _____, выдан (кем и когда) _____

_____,
проживающий по адресу _____,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
выражаю согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок»
(далее – Институт), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14А
(ОГРН 1028600511290) и Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры (далее – Департамент), расположенному по адресу:
г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12 (ОГРН 1028600515900) на обработку моих
персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, действую по своей воле
и в своих интересах.

Согласие даётся мной с целью участия в региональной олимпиаде
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных
образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных
народов Севера (далее – олимпиада).

Я информирован(а) о том, что:

1) под моими персональными данными понимается следующая информация:
Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего
личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте жительства
(дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.); наименование
образовательной организации, в которой я обучаюсь, класс обучения, тема моей творческой
работы, результат участия в олимпиаде;

2) под обработкой персональных данных понимаются действия (операции)
с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизация, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, уничтожение
персональных данных.

Я согласен(а) с тем, что следующие мои персональные данные: фамилия, имя,
отчество, класс обучения, возраст, образовательная организация, тема творческой работы,
результат участия в олимпиаде, информация о достижениях в рамках олимпиады могут
включаться в общедоступные источники персональных данных Института и Департамента
(официальные сайты Института и Департамента)

Я ознакомлен(а) с Политикой о защите персональных данных в бюджетном
учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт
прикладных исследований и разработок» и Департаменте образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Я проинформирован(а) о том, что конфиденциальность персональных данных
соблюдается в рамках исполнения Институт и Департаментом законодательства
Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что срок действия настоящего договора составляет более трёх
лет.

Я проинформирован(а), что имею право отозвать своё согласие на обработку персональных данных на основании письменного заявления.

«__» _____ 20__ г.

г.

_____/_____
Фамилия, инициалы Подпись

к Положению о проведении региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серии _____ номер _____, выдан (кем и когда)
(Фамилия, Имя, Отчество участника олимпиады)

проживающий по адресу _____,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (далее – Институт), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 14А (ОГРН 1028600511290) и Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12 (ОГРН 1028600515900) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка (опекаемого)

(ФИО ребёнка (опекаемого) полностью – участника олимпиады)

проживающий по адресу,

и подтверждаю, что давая такое согласие, действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие даётся мной с целью участия моего ребёнка (опекаемого) в региональной олимпиаде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера (далее – олимпиада).

Я информирован(а) о том, что:

1) под моими персональными данными понимается следующая информация: Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.); должность, место работы, номер телефона 9сотовый, стационарный), адрес электронной почты;

2) под персональными данными участник олимпиады понимается следующая информация: Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.); наименование образовательной организации, в которой обучается участник, класс обучения, тема творческой работы участника, результат участия в олимпиаде;

3) под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, уничтожение персональных данных.

Я согласен(а) с тем, что только следующие персональные данные участника олимпиады: фамилия, имя, отчество, класс обучения, возраст участника, образовательная организация, в которой обучается участник, тема творческой работы участника, результат участия в олимпиаде, информация о достижениях в рамках олимпиады могут включаться в общедоступные источники персональных данных Института и Департамента (официальные сайты Института и Департамента)

Я ознакомлен(а) с Политикой о защите персональных данных в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры.

Я проинформирован(а) о том, что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Институтом и Департаментом законодательства Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что срок действия настоящего договора составляет более трёх лет.

Я проинформирован(а), что имею право отозвать своё согласие на обработку персональных данных на основании письменного заявления.

«___»

20 г.

Фамилия, инициалы

Подпись

Бланк шифрования

ШИФР 1–РЯХ(К) – (курс обучения)

участника региональной олимпиады Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры для
обучающихся профессиональных
образовательных организаций по родным
языкам и литературе коренных
малочисленных народов Севера в 2022 году

Внимание! Шифровать следует каждую
страницу Вашей письменной работы.

Ф. И. О. обучающегося (полностью) _____

Дата рождения _____

Образовательная организация (полное
наименование) _____

Город, село _____

Район _____

Курс обучения _____

к Положению о проведении региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

АКТ

об удалении участника региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

Комиссией в составе:

Уполномоченный представитель _	(ФИО)
Координатор _	(ФИО)
Председатель жюри _	(ФИО)
Член жюри _	(ФИО)

зафиксировано нарушение п. 12.10 Требований к проведению региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера, утверждённого приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от (далее Требования), участником олимпиады

_____ (ФИО полностью)

_____ (место учёбы)

Дата проведения олимпиады:

Место проведения олимпиады:

И в соответствии с п. 12.11 Требований принято решение об удалении участника

_____ (ФИО полностью)

Выявленные нарушения

Ознакомлен: _____

подпись

_____ ФИО участника

Уполномоченный представитель

подпись

_____ /
ФИО

Координатор в месте проведения

подпись

_____ /
ФИО

Председатель
жюри

подпись

/

ФИО

АКТ
о выявленных нарушениях при проведении
региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для
обучающихся профессиональных образовательных организаций
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

Дата проведения олимпиады _ Предмет олимпиады _

Место (пункт) проведения олимпиады

Выявленные нарушения и замечания:

Предложения:

Приложение 7
к Положению о проведении региональной олимпиады
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
для обучающихся профессиональных образовательных организаций
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

Заявка на участие в региональной олимпиаде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

№	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Язык, по которому принимается участие с указанием диалекта в случае, если выбран хантыйский язык	Полное название образовательной организации (в соответствии с уставом)	Год обучения	Специальность	Контактный телефон
1.										
2.										
3.										

Руководитель образовательной организации

(подпись)
М.П.

«_» _ 20_ г.

АПЕЛЛЯЦИЯ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ

Председателю жюри региональной олимпиады
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся
профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера

(полное наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть мою работу (*указывается олимпиадное задание*), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник олимпиады далее обосновывает своё заявление*)

Дата

подпись

ПРОТОКОЛ №
рассмотрения апелляции участника региональной олимпиады Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

(фамилия, имя, отчество)

(предмет)

Место проведения _

Дата и время _

Присутствуют:

Члены Жюри: (указываются Ф.И.О. полностью)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _
(подпись заявителя)

Председатель жюри

(Ф.И.О.)

(подпись)

Члены жюри

(Ф.И.О.)

(подпись)

Предмет _____
На заседании присутствовали _____ членов жюри.

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Результаты региональной олимпиады
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным
языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера
(рейтинг победителей и рейтинг призёров олимпиады)

Предмет
Дата проведения
Количество участников:

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Полное название общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	Год обучения	Специальность	Результат
1.								
2.								
3.								

Председатель жюри

/

Члены жюри

/

/

/

Примечание: Список формируется в порядке убывания результатов участников. Участники, набравшие одинаковое количество баллов, располагаются в алфавитном порядке.

Приложение 2 к протоколу заседания жюри
по подведению итогов олимпиады

Рейтинговый список участников региональной олимпиады
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для обучающихся профессиональных образовательных организаций по родным
языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера
(сводная ведомость)

Предмет
Дата проведения
Количество участников:

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Полное название образовательной организации (по уставу)	Год обучения	Специальность	Результат (балл)	% выполнения задания	Статус участника
1.												
2.												
3.												

Председатель жюри
Члены жюри

/ -

/

/

/

Примечание: Список участников олимпиады формируется в порядке убывания их результатов участников. В графе «Статус участника» делается запись «победитель» или «призёр». Если обучающийся не является победителем или призёром, «графа «статус участника» не заполняется. Участники, набравшие одинаковое количество баллов, располагаются в алфавитном порядке